

# SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA

## ELEMENTI ESSENZIALI

*Ente proponente il progetto:*

Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - ONLUS –  
Consiglio Regionale Umbro  
Via Montepulciano, 14 - 06129 Perugia  
tel. E fax 075 5057854 Email: [uicubr@uiciechi.it](mailto:uicubr@uiciechi.it) Pec: [uici.umbria@legalmail.it](mailto:uici.umbria@legalmail.it)

**Le domande dovranno pervenire presso:**

U.I.C.I. ONLUS Consiglio Regionale Umbro  
Via Montepulciano, 14 -06129 Perugia

*Titolo del progetto:*

**La Voce della disabilità visiva nella regione Umbria X -Umbria**

*Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica:*

Assistenza disabili - A06

*Obiettivi del progetto:*

Lo scrivente Consiglio Regionale dell'Umbria dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti nella veste di Ente morale preposto all'assistenza e alla tutela degli interessi materiali e morali dei non vedenti con il presente progetto si propone di raggiungere principalmente 5 obiettivi.

**1 Riuscire a garantire la piena autonomia personale del disabile della vista limitando le condizioni di emarginazione e di solitudine.**

Le unità del servizio civile favoriranno la mobilità e l'autonomia per consentire al non vedente l'accesso a tutte le attività quotidiane e aiuteranno i minorati della vista nel disbrigo delle pratiche burocratiche;

**Indicatori di risultato:**

- Incremento del numero dei beneficiari che usufruiscono dei servizi previsti dalle attività del progetto attraverso un sistema di rilevazione che prevede la compilazione di una scheda con il nominativo dell'utente, il motivo dell'accompagnamento e il numero dei Km effettuati;
- Per mezzo della stessa scheda sarà possibile quantificare il numero dei servizi di accompagnamento che si riescono ad effettuare nel corso dell'intero progetto;
- Grado di soddisfazione degli utenti rispetto ai servizi erogati rilevabile attraverso la somministrazione di appositi questionari

**2 Favorire la piena attuazione dei diritti umani, civili e sociali dei non vedenti, la loro equiparazione sociale e l'integrazione in ogni ambito della vita sociale e culturale.**

In base a quanto riportato al precedente punto 6, il Consiglio Regionale Umbro intende fornire assistenza attraverso l'attività di segretariato sociale, favorire l'inserimento scolastico, lavorativo e sociale dei non vedenti ed ipovedenti, contribuire a far diminuire la dispersione scolastica prevedendo attività di sostegno post-scolastico a partire dalle scuole elementari promuovendo la cultura rivolta a non vedenti ed ipovedenti attraverso la lettura di libri, giornali, riviste o attraverso la registrazione degli stessi su audiocassette ed Incrementando la partecipazione dei non vedenti ed ipovedenti alla vita sociale, culturale e lavorativa della nostra realtà territoriale.

**Indicatori di risultato:**

- Numero di abbonamenti a riviste specializzate nel settore della disabilità effettuati dai soci in un anno;
- Numero di tessere gratuite per spettacoli teatrali rilasciate dal comune in favore dei non vedenti;
- Quantità e qualità di richieste nel corso dell'anno di materiale tiflotecnico e tiflodidattico;
- Numero di richieste di trascrizioni di libri in Braille e/o Large Print;
- Numero dei servizi di sostegno post-scolastico effettuati in un anno;
- Rendimento scolastico (per la popolazione studentesca);
- aumento del numero dei partecipanti ai corsi di formazione organizzati all'I.Ri.Fo.R (*istituto specializzato operante nel campo della ricerca, formazione e riabilitazione*).

**3 Diffondere la cultura dell'handicap visivo attraverso la sensibilizzazione del contesto territoriale in merito alle esigenze che la disabilità esprime rispetto alla propria presenza nel tessuto sociale anche relazionandosi con altri enti per la creazione di reti stabili.**

L'U.I.C.I. Consiglio Regionale Umbro partecipa sistematicamente a trasmissioni televisive in ambito locale e a Forum su carta stampata.

Da sottolineare che viene organizzato annualmente un convegno Regionale in collaborazione con l'I.RI.FO.R. Consiglio Regionale Umbro, l'UICI Sezione di Perugia e di partenariato con la Regione Umbria, Il Comitato Tiflodidattico di Assisi, il Comune e la Provincia di Perugia, dal titolo "Mani che leggono- I libri tattili Illustrati", unico convegno del genere nella Regione.

Tutto ciò per:

- o Promuovere un'informazione chiara sul territorio, per rendere il non vedente consapevole del contesto in cui vive ed opera.
- o Promuovere l'attività di prevenzione della cecità attraverso una campagna di informazione e sensibilizzazione sulle malattie oculari;

Altri Enti:

- o Centro di Ipovisione di Perugia;
- o Agenzia per la prevenzione della cecità Comitato Regionale Umbro;
- o IRIFOR Consiglio Regionale Umbro
- o Centro Tiflodidattico di Assisi
- o CESVOL Centro Servizi per il Volontariato di Perugia:
- o ANMIC Provinciale:
- o Assessorati alle Politiche Sociali degli enti locali:

**Indicatori di risultato:**

- Quantità di materiale informativo prodotto;
- Grado di soddisfazione dei beneficiari rispetto alle attività di supporto sviluppate, rilevabile attraverso appositi questionari;
- Numero di accessi mensili ai siti: [www.iapb.it/Umbria](http://www.iapb.it/Umbria); [www.uiciechi.it/umbria](http://www.uiciechi.it/umbria); [www.uiciechi.it/umbria/03irifor/index.html](http://www.uiciechi.it/umbria/03irifor/index.html); [www.uiciechi.it/umbria/perugia](http://www.uiciechi.it/umbria/perugia).
- Centro di Consulenza Tiflodidattica: [cctassisi@prociechi.org](mailto:cctassisi@prociechi.org)
- Protezione Civile: [www.protezionecivile.regione.umbria.it](http://www.protezionecivile.regione.umbria.it)
- ANMIC: [www.amnicpg.it](http://www.amnicpg.it)

**4 Inserire ed integrare i disabili della vista nel contesto sociale organizzando attività ed iniziative finalizzate al superamento dell'esclusione sociale promuovendo attività sportive individuali o di gruppo nonché gite sociali, adottando o collaborando ad iniziative volte all'abbattimento delle barriere architettoniche e sociali del territorio, rispondendo alle esigenze morali e materiali della categoria per favorire l'autostima e i rapporti con il mondo circostante.**

Avvalendosi della convenzione con L'I.RI.FO.R dell'Umbria la scrivente struttura Promuove la

partecipazione dei non vedenti alle attività sportive, individuali o di gruppo ed alle gite sociali volte all'abbattimento delle barriere architettoniche e sociali nel territorio favorendo altresì lo sviluppo dell'autostima e dei rapporti con il mondo circostante.

In Più questo Consiglio Umbro organizza annualmente un corso di supporto alla genitorialità – per genitori di bambini con disabilità visiva- inteso come momento di confronto e crescita personale di ognuno. Lo psicologo ha in questa sede un doppio compito cioè quello di stare con i genitori e quello di facilitare le riflessioni sul ruolo di genitore e di membro di una famiglia (cioè di persona che entra in relazione con altri). Il progetto prevede infatti sia un lavoro di gruppo con i genitori che degli incontri individuali utilizzando strumenti quali il sostegno psicologico ed il riattraversamento di esperienze partecipative dei bisogni che sono alla base della crescita di ogni persona.

#### Indicatori di risultato:

- Numero di adesioni alle manifestazioni sportive e/o gite sociali;
- Grado di soddisfazione degli utenti che hanno partecipato alle attività organizzate rilevabile attraverso appositi questionari (Vedi criteri di misurazione del grado di soddisfazione)
- numero corsi e numero partecipanti corsi di alfabetizzazione informatica;
- aumento numero partecipanti alle manifestazioni ed attività di carattere socio-ricreativo;

**5. Stimolare nel volontario una maggiore sensibilità e una più approfondita conoscenza delle tematiche che riguardano l'handicap orientandoli nel relazionarsi in maniera consapevole con soggetti disabili, coinvolgendoli nell'organizzazione dei centri estivi per bambini ciechi ed ipovedenti e favorendoli nell'acquisizione di competenze certificate come la patente europea del computer – ECDL (vedere la convenzione con l'I.R.I.FO.R. nazionale) nonché coinvolgendo gli stessi in attività di rielaborazione dell'esperienza.**

#### **Indicatori Rilevanti:**

Colloqui individuali ed incontri di gruppo per incrementare le competenze e le abilità; Grado di soddisfazione dei Volontari rispetto al proprio coinvolgimento nelle attività di progetto misurabile attraverso la somministrazione di appositi questionari.

*Descrizione delle attività previste dal progetto con riferimento a quelle dei volontari in servizio civile nazionale:*

In riferimento alla collocazione territoriale e alle attività da svolgere e in considerazione della disponibilità e flessibilità di orari richiesti ai Volontari partecipanti al progetto (in relazione ad eventuali urgenze di carattere prioritario), la 'modalità d'impiego prevede 30 ore di servizio settimanale, come di seguito delineate:

- n° 6 giorni settimanali per cinque ore giornaliere soggette a flessibilità oraria data la specificità delle attività associative, domenica e festivi esclusi.

<b>Attività</b>	<b>Ruolo del volontario</b>
<i>Servizio di accompagnamento</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Redazione calendario degli appuntamenti</li><li>▪ Accompagnamento a piedi, con mezzi pubblici o con auto autorizzate per:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Disbrigo di piccole pratiche</li><li>▪ visite mediche</li><li>▪ servizi vari afferenti la quotidianità</li><li>▪ motivi professionali e/o istituzionali</li><li>▪ attività formative e/o di aggiornamento</li><li>▪ partecipazione a eventi, fiere, mostre, convegni, seminari, ecc.</li></ul></li><li>▪ Compilazione dell'apposita scheda di lavoro</li></ul>

<i>Servizio di lettorato</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Visite domiciliari agli assistiti per la lettura di riviste, quotidiani, libri, circolari, corrispondenza in nero</li> <li>▪ Rendicontazione del servizio effettuato</li> </ul>
<i>Registrazione di testi su audiocassette e/o CD</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Raccolta delle richieste</li> <li>▪ Individuazione e correzione di eventuali errori sul testo</li> <li>▪ Registrazione su nastro o CD</li> <li>▪ Spedizione del materiale</li> </ul>
<i>Stampa in Braille o in Large Print</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Raccolta delle richieste</li> <li>▪ Individuazione e correzione di eventuali errori sul testo</li> <li>▪ Stampa nel formato desiderato</li> <li>▪ Spedizione del materiale</li> </ul>
<i>Concessione in uso gratuito di materiale tiflotecnico e tiflodidattico</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Compilazione delle domande</li> <li>▪ Catalogazione del materiale richiesto</li> <li>▪ Collaborazione nella formulazione della graduatoria dei richiedenti</li> <li>▪ Consegna del materiale</li> <li>▪ Collaborazione nella contabilizzazione delle ricevute</li> </ul>
<i>Attività di sostegno alla frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento e di orientamento professionale destinati a persone con handicap visivo</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Accompagnamento al corso</li> <li>▪ Attività di tutoraggio</li> <li>▪ Stampa in Braille e/o Large Print e registrazione su nastro o CD</li> </ul>
<i>Attività di supporto alla programmazione ed alla progettazione di interventi formativi, di aggiornamento, di ricerca, di orientamento, destinati a persone con handicap visivo e/o a gruppi bersaglio intermedi (es. operatori dell'handicap, assistenti sociali, insegnanti di sostegno, riabilitatori, operatori dell'informatica applicata a non vedenti, ecc.);</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Partecipazione attiva alla definizione dei programmi</li> <li>▪ Raccolta del materiale necessario per la stesura del progetto</li> <li>▪ Individuazione di obiettivi e finalità</li> <li>▪ Individuazione e contatto con i soggetti cui si rivolge l'intervento</li> <li>▪ valutazione delle conoscenze base e delle potenzialità della persona non vedente</li> <li>▪ Raccolta di tutta la documentazione necessaria dei partecipanti all'intervento progettato</li> <li>▪ Partecipazione a riunioni d'equipe</li> </ul>
<i>Diffusione di informazioni sul fronte della sensibilizzazione e prevenzione delle malattie oculari anche attraverso la divulgazione di notizie, ricerche e dossier sulla disabilità</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Partecipazione attiva alla "settimana della prevenzione della cecità"</li> <li>▪ Distribuzione di volantini, depliant e opuscoli informativi contenenti informazioni di fondamentale importanza sul fronte delle malattie oculari</li> <li>▪ Attività di sensibilizzazione e di divulgazione anche attraverso l'uso del telefono</li> </ul>
<i>Promozione ed organizzazione di attività finalizzate al superamento dell'esclusione sociale</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Accompagnamento a feste, mostre, fiere, convegni, manifestazioni sportive e gite sociali</li> <li>▪ Accompagnamento e sostegno in attività sportive</li> </ul>
<i>Monitoraggio</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Somministrazione di questionari agli utenti che usufruiscono del servizio</li> <li>▪ Raccolta e analisi dei dati</li> </ul>
<i>Servizio di segretariato sociale</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inserimento dati</li> <li>▪ Disbrigo contatti telefonici</li> </ul>
<i>Organizzazione di attività ludico-ricreative per alunni in situazione di handicap visivo</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Visite domiciliari a bambini e ragazzi non vedenti</li> <li>▪ Aiuto nello studio</li> <li>▪ Partecipazione alle attività ludiche</li> </ul>
<i>Attività di sensibilizzazione per i volontari</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coinvolgimento dei volontari in attività di rielaborazione dell'esperienza finalizzati alla valutazione e ri-progettazione del percorso di servizio civile attuato con il progetto.</li> </ul>

Numero dei volontari da impiegare nel progetto:

Numero posti con vitto e alloggio:

Numero posti senza vitto e alloggio:

Numero posti con solo vitto:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

Considerata la specificità dei servizi e delle attività che i volontari dovranno svolgere, vengono di seguito indicati una serie di obblighi particolari a cui gli stessi volontari dovranno attenersi al fine di garantire la continuità e la tempestività delle azioni in qualunque arco della giornata. In particolare:

- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- reperibilità telefonica nell'ambito dell'orario di servizio dei volontari;
- flessibilità oraria;
- disponibilità a muoversi sul territorio anche extra urbano in presenza di casi eccezionali e comunque per motivi lavorativi o sanitari;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio civile.

Sede di attuazione del progetto:

<u>Sede di attuazione del progetto</u>	<u>Comune</u>	<u>Indirizzo</u>	<u>N. vol. per sede</u>
U.I.C.I.ONLUS Consiglio Regionale Umbro	Perugia	Via Montepulciano, 14	4

Criteria e modalità di selezione dei volontari:

Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):

SI	<p><b>LA SELEZIONE.</b> Al fine di accertare il possesso delle competenze personali e professionali del singolo aspirante volontario, la scrivente Struttura terrà conto di alcuni criteri di selezione specifici quali:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- l'attinenza del titolo di studio o, comunque, della presenza di un titolo di studio adeguato alle attività da svolgere;</li><li>- precedenti esperienze professionali realizzate nello stesso settore di intervento del progetto;</li><li>- pregresse attività di volontariato realizzate nello stesso settore d'intervento o in settore analogo;</li></ul>
----	--

- disponibilità del candidato alla realizzazione del servizio in condizioni e/o in tempi particolari;

- possesso della patente di guida di categoria B, indispensabile per la realizzazione di alcune attività di accompagnamento dei destinatari del progetto.

Tutti i criteri adottati mirano all'individuazione dei candidati maggiormente idonei alla realizzazione delle attività di progetto previste.

Pertanto la selezione dei volontari da inviare in servizio verrà effettuata con le metodologie e gli strumenti di seguito esplicitati:

- 1) Check-list per la valutazione documentale e dei titoli
- 2) Colloquio personale

La check-list per la valutazione documentale prevede l'attribuzione di punteggi ben definiti ad un insieme di variabili legati a titoli e documenti presentati dai candidati.

Il colloquio personale si svolgerà nelle sedi di attuazione progetto o comunque nel territorio provinciale o regionale in cui le sedi stesse sono inserite. Anche per il colloquio di valutazione è prevista una check-list che guidi il selettore negli argomenti oggetto del colloquio stesso.

Si dettagliano di seguito le variabili di interesse distinguendo tra le variabili legate all'analisi documentale e quelle legate al colloquio di valutazione.

Per ognuna delle variabili sono stati specificati gli indicatori di riferimento ed i valori (punteggi) attribuibili a ciascuno.

#### ANALISI DOCUMENTALE

<b>Variabili</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Punteggio attribuibile</b>
Titolo di Studio (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Diploma di scuola media superiore non attinente il progetto	3 punti
	Diploma di scuola media superiore attinente il progetto	4 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello non attinente il progetto	5 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello attinente il progetto	6 punti
	Laurea quinquennale o specialistica non attinente il progetto	7 punti
	Laurea quinquennale o specialistica attinente il progetto	8 punti
Titoli professionali (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore	2 punti
	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	3 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore	4 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	5 punti

Altre esperienze certificate	Si valutano altre esperienze differenti da quelle già valutate in precedenza e comunque certificate da un ente terzo (es. patente ECDL)	fino a 3 punti
Patente di guida	Si valuta il possesso della Patente di guida cat. B, poiché strettamente legato alla realizzazione di attività di accompagnamento degli associati ciechi o ipovedenti dell'UICI	3 punti
Esperienze del volontario <i>(vengono valutati soltanto i mesi o le frazioni di mese superiori a 15 gg. Il numero max di mesi valutabile è pari a 12)</i>	Precedenti esperienze nel settore del progetto realizzate presso l'UICI	0,8 punti per mese
	Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto realizzate presso altri enti c/o enti diversi da quello che realizza il progetto	0,5 punti per mese
	Precedenti esperienze in settori analoghi a quello del progetto	0,2 punti per mese
Altre conoscenze e professionalità	Si valutano conoscenze e professionalità acquisite dal candidato durante le proprie esperienze personali ed inserite nel Curriculum Vitae	fino a 3 punti

Il punteggio complessivo ottenuto dal candidato viene ottenuto dalla somma dei punteggi ottenuti per ogni singola variabile. In base alle variabili ed agli indicatori elencati, il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato a seguito della valutazione documentale è pari a 40 (QUARANTA) punti.

#### COLLOQUIO DI VALUTAZIONE

Variabili	Indicatori	Punteggio attribuibile
Area Relazionale/Motivazionale <i>(punteggio massimo attribuibile 60 punti)</i>	Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile nell'UICI	fino a 15 punti
	Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto	fino a 15 punti
	Doti e abilità umane possedute dal candidato	fino a 15 punti
	Capacità relazionali e di comunicazione	fino a 15 punti
Area delle Conoscenze/Competenze <i>(punteggio massimo attribuibile 60 punti)</i>	Grado di conoscenza del Servizio Civile Nazionale	fino a 15 punti
	Grado di conoscenza del progetto	fino a 15 punti
	Conoscenze Informatiche	fino a 15 punti
	Capacità di lettura (prova pratica)	fino a 15 punti
Area della Disponibilità/Esperienza	Progressive esperienze di volontariato	fino a 15 punti

<i>(punteggio massimo attribuibile 60 punti)</i>	Disponibilità del candidato (flessibilità oraria, attività in giorni festivi, spostamenti)	fino a 15 punti
	Disponibilità a continuare le attività di progetto al termine del servizio	fino a 15 punti
	Altri elementi di valutazione <i>(bisogna dettagliare gli elementi valutati)</i>	fino a 15 punti

Il punteggio massimo ottenibile per ogni singola variabile è pari a 60 (SESSANTA) ed è dato dalla somma di ciascuno dei quattro indicatori che lo compongono, ognuno dei quali può avere punteggio massimo pari a 15 (QUINDICI). Ad ogni singolo indicatore può essere attribuito, quindi, un valore compreso tra 0 (ZERO) e 15 (QUINDICI) con valori decimali aventi passo pari a 0,50 (es. 10,50 punti).

In base alle variabili ed agli indicatori elencati, il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato a seguito della valutazione documentali è pari a 60 (SESSANTA) punti che si ottengono effettuando la media matematica dei punteggi ottenuti per ciascuna variabile.

Il punteggio massimo ottenibile dai candidati a conclusione del processo di selezione è pari a 100 (CENTO).

Oltre ai requisiti di ammissibilità previsti dal Bando di selezione, che prevedono l'esclusione per non idoneità dei candidati, non verranno dichiarati idonei a prestare servizio civile volontario, nel progetto prescelto e per il quale hanno sostenuto le selezioni, i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione al colloquio un punteggio inferiore a 36/60 (TRENTASEI/SESSANTESIMI).

*Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:*

<p>Considerata la peculiarità dei servizi e delle attività da porre in essere con la presente iniziativa progettuale, è richiesto agli aspiranti volontari, il possesso di particolari requisiti aggiuntivi, giustificati dal seguente ordine di motivazioni:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Conoscenze informatiche di base, imposte dal crescente sviluppo della tecnologia con riferimento ai sistemi di comunicazione e di informazione richiesti dalla presente iniziativa progettuale. Il sistema informativo progettuale richiede l'amministrazione da parte dei volontari del servizio di posta elettronica per lo scambio di informazioni tra strutture periferiche riconducibili alla stessa entità associativa. A tal fine il possesso di tali requisiti sarà accertato in sede di colloquio individuale con il candidato. Si precisa che non si considera determinante il possesso di titolo professionale specifico, costituendo però quest'ultimo elemento qualificante nell'ambito della selezione.</li> <li>2) Il possesso della patente di guida B costituisce titolo preferenziale, vista la peculiarità dei servizi previsti dal progetto in favore dei non vedenti.</li> <li>3) Possesso del diploma di scuola media superiore.</li> <li>4) Predisposizione al lavoro di gruppo, da accertare in sede di colloquio individuale con il candidato.</li> </ol>
--

## CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

*Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

nessuno

*Eventuali tirocini riconosciuti :*

A seguito della convenzione stipulata (vedi punto 28) tra il “Consiglio Intercorso in Servizio Sociale” (comprensivo del corso di laurea in servizio sociale della Laurea Specialistica in Ricerca e Programmazione delle politiche sociali e della Laurea magistrale in Sociologia e Politiche sociali) dell’Università degli studi di Perugia E l’U.I.C.I. onlus Consiglio Regionale Umbro è riconosciuta la possibilità ai studenti, iscritti al corso di laurea sopracitato, di svolgere il proprio tirocinio presso la sede del Consiglio Regionale Umbro dell’U.I.C.I. nei modi e nei tempi descritti nella convenzione allegata alla presente. Si sottolinea che i Tirocini stessi verranno strutturati e valutati dai singoli docenti che terranno conto delle attività svolte all’interno dell’UICI onlus Consiglio Regionale Umbro.

*Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l’espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

### **UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI PERUGIA E UICI onlus CONSIGLIO REGIONALE UMBRO (VEDI CONVENZIONE ALLEGATA)**

E’ stata sottoscritta una convenzione con l’Università degli Studi di Perugia che permetterà di fare acquisire ai volontari in servizio civile presso questa struttura e iscritti alla facoltà di Scienze Politiche corso di laurea in Servizio sociale, conoscenze utili sia per l’inserimento nel mondo del lavoro mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, sia di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

A tal fine gli Obiettivi e le modalità del tirocinio svolto presso la sede del Consiglio Regionale Umbro sono:

- Conoscenza degli aspetti psicologici, sociali e delle problematiche connesse alla disabilità visiva attraverso la conoscenza e pratica diretta di ausili tiflodidattici;
- Alfabetizzazione alla Scrittura Braille;
- Conoscenza e pratica alla realizzazione di Libri in Braille;
- Apprendimento della normativa di tutela e di approccio alla disabilità visiva;
- Conoscenza e pratica diretta alla realizzazione di Campi Estivi per bambini con disabilità visiva-

## FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI

*Contenuti della formazione:*

La metodologia prevista per la formazione specifica è la formazione a distanza on line (FADOL). La formazione specifica fornirà ai giovani volontari informazioni sul mondo dell’handicap visivo in particolare sotto il profilo operativo e sui sussidi tiflotecnici e informatici impiegati, aiutandoli ad acquisire e sviluppare sensibilità, conoscenze e competenze spendibili anche per un futuro inserimento lavorativo in analoghi settori.

Uno specifico modulo sarà dedicato ai rischi connessi al loro impiego per la realizzazione del presente progetto.

Oggetto di tale formazione saranno pertanto i seguenti temi:

ARGOMENTO	MODULI	Durata in ore
<i>Formazione e informazione sui rischi connessi allo svolgimento delle attività previste nel progetto.</i>	Informativa sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto.	4
<i>1) L'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti.</i>	- L'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti: origini, realtà attuale, rappresentatività, risultati.	8
<i>Funzione e attività dell'Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti.</i>	- Funzione e attività dell'Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti per sopperire alla mancanza di adeguati servizi sociali dello Stato e degli enti locali: panoramica sui servizi offerti dall'ente volti a far acquisire autonomia personale, formazione e addestramento professionale dei non vedenti.	12
<i>Istituzioni collegate</i>	Istituzioni collegate: - La Federazione Nazionale delle Istituzioni Pro – ciechi; - La Biblioteca Italiana per i Ciechi “Regina Margherita”; - L'I.Ri.Fo.R (Istituto per la Ricerca, la Formazione e la Riabilitazione); - L'U.N.I.Vo.C. (Unione Nazionale Italiana Volontari Pro – Ciechi); - L'I.A.P.B. (Agenzia Internazionale per la Prevenzione della cecità, sezione italiana); - Il Centro Studi e Riabilitazione “Giuseppe Fuca”.	8
<i>Cenni sulla legislazione del settore.</i>	- Tematiche concernenti la minorazione visiva e cenni sulla legislazione di settore riguardanti il lavoro, l'istruzione, la pensionistica, la mobilità e le pari opportunità.	8
<i>Gli ausili per i non vedenti e gli ipovedenti.</i>	- I principali ausili tiflotecnici e tiflodidattici; - Organizzazione e ruolo del Centro Nazionale del Libro Parlato.	8
<i>Supporto alla programmazione ed alla progettazione di interventi formativi, di aggiornamento, di ricerca e di orientamento.</i>	- Nozioni sui programmi informatici utili alla progettazione: word, excell, ecc. - Tecniche e metodologie sulla programmazione e progettazione di interventi formativi (dall'idea al progetto).	8
<i>Tematiche concernenti la minorazione visiva.</i>	- Il contatto relazionale con il cieco: comportamenti adeguati, esigenze specifiche; - Problematiche connesse con il delicato recupero di una vita normale dei soggetti pervenuti alla cecità in età adulta.	8
<i>Tematiche sull'ipovisione e sulla pluriminorazione</i>	Cosa s'intende per Ipovedente. - Interventi di riabilitazione funzionale e visiva sia in età evolutiva sia in età adulta; - Il concetto di pluriminorazione: il ruolo della famiglia, della scuola e della riabilitazione; - La sordo-cecità: problematiche connesse	8
<i>Conclusioni</i>	<i>A conclusione del corso si svolgerà un incontro sulla rubrica “Parla con</i>	

	<i>l'Unione" che consentirà il dialogo e il confronto diretto dei volontari con i docenti con eventuali approfondimenti sulle materie trattate.</i>	3

***Durata:***

**La formazione specifica avrà la durata complessiva di 75 ore e sarà erogata entro il 90° giorno dall'avvio del progetto.**